|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ВИСОКА ПОСЛОВНА ШКОЛА СТРУКОВНИХ СТУДИЈА НОВИ САД** | | | | | | | |
| **Школска година и семестар** | | 2017/2018. зимски | | | | | |
| **Студијски програм** | | ТУРИЗАМ И ХОТЕЛИЈЕРСТВО | | | | | |
| **Назив предмета** | | **ПРВИ СТРАНИ ПОСЛОВНИ ЈЕЗИК 3 ЕНГЛЕСКИ** | | | | | |
| **Наставник** | | Др Наташа Бикицки | | | | | |
| **Aсистент** | | Ивана Мартиновић Барбул | | | | | |
| **Статус предмета** | | Изборни | | | | | |
| **Број ЕСПБ** | | 5 | | | | | |
|  | |  | | | | | |
| **Циљ предмета:**  Циљ предмета је усавршавање низа језичких знања, способности и вештина са посебним фокусом на пословање тако да студенти могу самостално да тумаче стручне текстове, да компетентно пословно комуницирају и да самостално израдјују краће писмене форме у функцији струке. | | | | | | | |
| **Исход предмета:**  .По завршетку курса студент ће поседовати довољно језичко и прагматичко знање које ће му омоћити да аргументовано изнесе и одбрани своје ставове у вези са струком, као и да аргументовано одбије туђе предлоге; способан је да комуницира на енглеском језику у низу различитих свакодневних послових ситуација; биће у стању да уз помоћ речника, самостално детаљно тумачи аутентичне текстове из области пословања; поседује способност течног изражавања нумеричких података; способан је да без тешкоћа самостално састави и протумачи имејл, пословно писмо и састави детаљан CV | | | | | | | |
| **Садржај предмета:**  *Теоријска настава*  Temaтика   * туризам и хотелијерство   каријера и послови у туризму; туристичке организације, агенције, инфраструктура; путовања; глобализација и туризам; културолошке разлике; транспорт, маркетинг и рекламирање хотела и дестинација; хотелијерство, врсте хотела, садржаји, услуге; култ. ист. знаменитости; еко-туризам; банкарство, осигурање и ит у туризму  Граматика:   * present and past tenses – active and passive, future forms, conditonal sentences, modals; gerund, infinitive;   participles as adjectives, participles instead of clauses | | | | | | | |
| **ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА** | | | | | | | |
| **Недеља** | **Наставна јединица** | | | | | | |
| **1.** | Introduction to the course.  Careets in tourism | | | | | | |
| **2.** | Telephoning. Socializing | | | | | | |
| **3.** | Destinations. Types of tourism. | | | | | | |
| **4.** | Giving a presentation | | | | | | |
| **5.** | Hotel facilities. | | | | | | |
| **6.** | Business travel. | | | | | | |
| **7.** | Complaints. | | | | | | |
| **8.** | Emails. | | | | | | |
| **9.** | Dealing with guests. | | | | | | |
| **10.** | Eating out. | | | | | | |
| **11.** | Booking an accommodation and flight. | | | | | | |
| **12.** | Employment. | | | | | | |
| **13.** | Globalization. | | | | | | |
| **14.** | Cultural difference. | | | | | | |
| **15.** | Revision. | | | | | | |
| **Литература**  Strutt P., (2002) *English for International Tourism* Longman, Harlow  Murphy R., (2005) *English* *Grammar in Use,* Cambridge University Press, Cambridge  Sweeney, S., (2004) *Communicating in Business*, Cambridge Professional English, UK | | | | | | | |
| **Број часова активне наставе** | | | **Теоријска настава: 30** | | **Практична настава: 30** | | |
| **Оцена знања (максимални број поена 100)** | | | | | | | |
| **Предиспитне обавезе** | | | | **55** | | **Завршни испит** | **45** |
| присуство на предавањима и вежбама | | | | **5** | | писмени испит | **45** |
| провера знања у току наставе (колоквијум-и) | | | | **30** | | усмени испит | *-* |
| остале активности и учешће студената у раду на предавањима и вежбама | | | | **10** | |  |  |
| практичан рад: студија случаја | | | | **10** | |  |  |