

TEST ZA AKTIVNOST – 11

Prezime i ime studenta: _____

1. Objasniti razliku između direktnih i indirektnih učesnika u spoljnotrgovinskom poslu.

2. Jedan od indirektnih učesnika u spoljnotrgovinskom poslovanju koji u spoljnotrgovinskom poslu deluje u svoje ime a za račun svog komitenta tj. nalogodavca naziva se:

- Zastupnik.
- Komanditor.
- Međunarodni izvoznik.
- Konsignator.
- Distributer.
- Međunarodni špediter.
- Međunarodni predstavnik.
- Trgovac.

3. Objasnite pojmove dispozicija i instradicija koji se vezuju za posao međunarodne špedicije

4. Međunarodni špediter će pri realizaciji posla i efikasnog transfera robe od mesta otpreme do njenog konačnog odredišta zaključiti sledeće najvažnije ugovore:

- _____
- Ugovor o utovaru, pretovaru, sortivanju, pakovanju, kontroli kvaliteta
- _____
- _____

5. Objasnite značenje broskog tovarnog lista odnosno konosmana

6. Objasnite razliku između državnog monopola spoljne trgovine i liberalne spoljnotrgovinske politike

7. U robne režime kao jednu od grupa od instrumenata spoljnotrgovinske politike ubrajamo sledeće

- Kvote
- Podsticaje.
- Kontigente.
- Liberalne režime.
- Režim dozvola.
- Tarife.
- Carinska dokumenta.
- Monopole.
- Tranzitne podsticaje.

8. Objasniti razliku između kontigenata i kvota

9. U zavisnosti od metoda koji se primenjuje prilikom obračuna carine razlikujemo sledeće vrste:

- _____
- _____
- _____

10. Objasniti razliku između generalnog i delkredere zastupanja u spoljnotrgovinskom poslu

11. Angažovanjem komisionara u izvoznom poslu i zaključenjem ugovora o komisionu i ugovora o kupoprodaji tj. izvozu nastaju sledeći poslovni odnosi:

- _____
- _____
- _____

12. Objasnite razliku između ugovora o komisionom poslu i ugovora o kupoprodaji pri angažovanju komisionara u uvoznom poslu

13. Objasniti razliku između prenosivih i neprenosivih rizika u spoljnotrgoviskom poslovanju

14. Bezgotovinski platni promet je najviše prisutan u međunarodnom platnom prometu i ostvaruje se kroz primenu borjnih instrumenata plaćanja:

- Ček
- Menica
- _____
- Kreditno pismo
- _____
- _____

15. To je nalog kojim kupac robe nalaže svojojposlovnoj banci da neposredno ili preko druge banke odnosno korespondentne banke u inostranstvu odnosno zemlji izvoznika, isplati ugovorenu vrednost izvozniku, pri čemu se moraju prezentovati dokumenta koja dokazuju da je izvoznik uredno izvršio otpremu robe u skladu sa ugovorenim uslovima.

- | | |
|--------------------------|--------------------------|
| • Konsignacija. | • Standby akreditiv |
| • Ček. | • Bankarska garancija. |
| • Polisa osiguranja. | • Međunarodni faktoring |
| • Menica. | • Kreditno pismo |
| • Bankarska doznaka | • Inkaso naplata. |
| • Dokumentarni akreditiv | • Međunarodni forfeting. |

Datum i mesto izrade: _____

Potpis studenta: _____